

ALGEMENE VOORWAARDEN GEBRUIK STEIGERS BINNEN GEMEENTE ZAASTAD

Inhoud

I Algemeen	2
Artikel 1 – Definities	2
Artikel 2 – Toepasselijkheid	2
Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst en hoofdelijkheid.....	2
Artikel 4 – Uitvoering van de diensten/verschuldigdheid van reserveringsgelden	2
II Reserveringsgeld en opgave gegevens.....	3
Artikel 5 – Tarieven van reserveringsgeld	3
Artikel 6 – Berekening reserveringsgeld	3
Artikel 7 – Termijn	3
Artikel 8 – Vrijstellingen	4
Artikel 9 – Korting	4
Artikel 10 – Opgave van gegevens.....	4
Artikel 11 – Geen of onjuiste opgave	4
Artikel 12 – Kosten en rente	4
III Overige algemene bepalingen	5
Artikel 13 – Ligplaatsen	5
Artikel 14 – Tarieventabel	5
Artikel 15 – Aansprakelijkheid	5
Artikel 16 – Overmacht	5
Artikel 17 – Vrijwaring.....	5
Artikel 18 – Opschorting en ontbinding	5
Artikel 19 – Verwijderen van een vaartuig en beslag leggen	6
Artikel 20 – Klachten	6
Artikel 21 – Toepasselijk recht en geschillen	6
Artikel 22 – Ongeldigheid van één of meer bepalingen	6
Artikel 23 – Onderhoud.....	6
Artikel 24 – Integriteitsprotocol	7
Artikel 25 – Privacy	7
Bijlage 1: Tarieventabel*	8
Bijlage 2: Locaties	8
Bijlage 3: Wegslepen en bewaren	8

I Algemeen

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Boeking: het door Cliënt tegen betaling reserveren van een ligplaats;
- b. Cliënt: de natuurlijke of rechtspersoon die met een (plezier)vaartuig gebruik maakt van een ligplaats in het openbaar water van de gemeente Zaanstad, waaronder mede begrepen de schipper, de reder, de eigenaar van een vaartuig, degene aan wie het (plezier)vaartuig in gebruik is gegeven, de agent, alsmede degene die als vertegenwoordiger van vornoemde personen, voorbereidende handelingen jegens gemeente Zaanstad heeft verricht in verband met het gebruik of afname van diensten;
- c. Diensten: het aanbieden van voor het gebruik van voor de openbare dienst bestemde werken of inrichtingen zoals steigers en ligplaatsen, voor een (plezier)vaartuig;
- d. Gemeente Zaanstad: alle bij gemeente Zaanstad behorende organisatieonderdelen;
- e. Geregistreerd varend erfgoed: historische schepen welke een geldige pas hebben van Federatie Varend Erfgoed Nederland en geregistreerd zijn bij de Federatie Varend Erfgoed Nederland;
- f. Jaarhuur: huur lopend vanaf 1 januari tot en met 31 december van hetzelfde kalenderjaar;
- g. Ligplaats: aangewezen gedeelten van het openbaar water waar het is toegestaan met een (plezier)vaartuig een ligplaats in te nemen, te hebben of beschikbaar te stellen;
- h. Openbaar water: alle wateren gelegen binnen de gemeentegrenzen die al dan niet met enige beperking voor het publiek bevaarbaar of andere wijze toegankelijk zijn;
- i. Pleziervaartuigen: een vaartuig dat is bestemd of wordt gebruikt voor sportbeoefening of vrijetijdsbesteding met een lengte van minder dan 20m;
- j. Vaartuigen: alle vaartuigen met uitzondering van woonschepen;
- k. Vaste ligplaats: de aangewezen ligplaatsen aan de Noordervaartdijk, Zuideinde en Zaanweg.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten waarbij gemeente Zaanstad Diensten aan Cliënt verleent en die betrekking hebben op de locaties genoemd in de bijlage 2, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 2.2 De huurovereenkomst is niet alleen van toepassing op de ligplaats voor het vaartuig, maar ook op de ruimte die nodig is om maximaal één bijboot of zeilplank te stallen die bij het vaartuig hoort. Dit geldt niet als de ingenomen ruimte daardoor groter is dan de ruimte die Cliënt heeft gehuurd.
- 2.3 Wijzigingen en/of afwijkingen van hetgeen in deze algemene voorwaarden wordt bepaald, binden gemeente Zaanstad uitsluitend indien en voor zover gemeente Zaanstad de wijzigingen respectievelijk afwijkingen schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.
- 2.4 Voor totstandkoming van de overeenkomst worden deze algemene voorwaarden aan Cliënt aangeboden. Bij wijziging van deze algemene voorwaarden krijgt Cliënt een melding voor instemming.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst en hoofdelijkheid

- 3.1 Een overeenkomst tussen gemeente Zaanstad en Cliënt komt tot stand vanaf het moment dat Cliënt feitelijk gebruik maakt met één vaartuig van de diensten van gemeente Zaanstad door na toewijzing van de ligplaats ofwel een exploitatievergunning.
- 3.2 De in artikel 1 van deze algemene voorwaarden onder Cliënt aangemerkte personen worden als hoofdelijk debiteur aangemerkt met betrekking tot de nakoming van alle verplichtingen van Cliënt jegens gemeente Zaanstad.

Artikel 4 – Uitvoering van de diensten/verschuldigheid van reserveringsgelden

- 4.1 Indien Cliënt met een (plezier)vaartuig diensten van gemeente Zaanstad afneemt, is hij ter zake aan gemeente Zaanstad reserveringsgelden verschuldigd.
- 4.2 Cliënten krijgen een factuur toegestuurd.
- 4.3 Cliënt is het lig- of reserveringsgeld verschuldigd direct vanaf het moment zoals beschreven in artikel 3.1.
- 4.4 Betalingen dienen te geschieden door betaling van de door gemeente Zaanstad toegezonden factuur.
- 4.5 Als de Cliënt (tijdelijk) geen gebruikmaakt van de gehuurde ligplaats of gereserveerde steiger, blijft hij toch de totale huursom/reserveringsgelden verschuldigd. Er vindt geen restitutie plaats.
- 4.6 Gemeente Zaanstad zal zich, naar beste kunnen, inspannen de diensten met zorg uit te voeren.

- 4.7 Indien omstandigheden dat naar inzicht van gemeente Zaanstad noodzakelijk maken, is gemeente Zaanstad gerechtigd bij het verrichten van de diensten gebruik te maken van andere ligplaatsen en steigers dan de overeengekomen ligplaats of steiger, dan wel daarbij derden in te schakelen, een en ander voor zover zulks de kwaliteit van de prestatie als geheel niet nadelig beïnvloedt. Cliënt gedooft dat er schepen langszij kunnen worden afgemeerd.
- 4.8 Cliënt aanvaardt hierbij dat omstandigheden als bedoeld in artikel 4.7, alsmede onvoorziene omstandigheden -zoals het tekort aan ligplaatsen- het overeengekomen of verwachte tijdstip waarop de diensten worden voltooid, kunnen beïnvloeden.
- 4.9 Cliënt zal gemeente Zaanstad bij aanvang van het gebruik van de diensten alle voor een deugdelijke uitvoering van de diensten noodzakelijke gegevens verstrekken en daartoe alle medewerking verlenen. Hierbij moeten o.a. NAW-gegevens van Cliënt worden opgegeven. Er dient ook een foto van het vaartuig te worden verstrekt.
- 4.10 Indien Cliënt de noodzakelijke gegevens als bedoeld in artikel 4.9, niet of niet tijdig aan gemeente Zaanstad verstrekt, heeft gemeente Zaanstad in ieder geval het recht tot opschorting van de uitvoering van de diensten.
- 4.11 Gemeente Zaanstad behoudt het recht het maximum aantal vaartuigen en te reserveren blokken te beperken en te verruimen.
- 4.12 Cliënt is verplicht zijn vaartuig en toebehoren tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren bij een solvabele verzekeringsmaatschappij gedurende de tijd dat hij gebruik maakt van de diensten. Gemeente Zaanstad heeft het recht van inzage in de desbetreffende polis van Cliënt.
- 4.13 De ligplaats zal door of vanwege Cliënt uitsluitend worden bestemd om te worden gebruikt als afmeerlocatie voor één (plezier)vaartuig in eigendom van Cliënt. De ligplaats dient te allen tijde actief gebruikt te worden.
- 4.14 Het is verboden dat Cliënt de ligplaats onderverhuurt of uitleent aan derden.
- 4.15 Aan de vaste ligplaatsen is het Cliënt niet toegestaan om de ligplaats bedrijfsmatig te gebruiken.
- 4.16 Het is verboden dat er wordt overnacht dan wel gewoond op een (plezier)vaartuig die ligt afgemeerd aan een vaste ligplaats.

II Reserveringsgeld en opgave gegevens

Artikel 5 – Tarieven van reserveringsgeld

- 5.1 Het door Cliënt verschuldigde reserveringsgeld wordt berekend aan de hand van de kosten die ter zake worden gemaakt, welke zijn opgenomen in de als bijlage I bij deze algemene voorwaarden opgenomen tarievenlijst.
- 5.2 Maatstaf voor de berekening van de tarieven is de ligplaats, de duur en/of de scheepslengte van het vaartuig.

Artikel 6 – Berekening reserveringsgeld

- 6.1 Voor de berekening en inning van reserveringsgeld wordt het openbaar water als één geheel beschouwd.
- 6.2 Voor vaste ligplaatshouders geldt voor de berekening van het ligplaatstarief de scheepslengte plus twee meter.
- 6.3 Voor rondvaartboten aan de Zaanse Schans wordt het reserveringsgeld als vast tarief berekend per vaartuig per jaar.
- 6.4 Voor de schepen aan de overige steigers geldt de berekening conform de tarieventabel in Bijlage 1.

Artikel 7 – Termijn

- 7.1 Cliënt betaalt voor aanvang of terstond bij aanvang van gebruik van de diensten het reserveringsgeld.
- 7.2 Betaling geschiedt in ieder geval binnen 30 dagen na ontvangst van het eerste betaalverzoek.
- 7.3 Na het niet voldoen van het eerste betaalverzoek, wordt er een herinnering verzonden. Voor betaling van de herinnering en/of aanmaning geldt een betalingstermijn van 14 dagen.
- 7.4 Bij voortgezet verblijf in het openbaar water, na afloop van de termijn waarvoor de melding is gedaan, neemt het gebruik van de diensten een nieuwe termijn aan.
- 7.5 In geval van gebruik van een vaste ligplaats is er altijd sprake van jaarhuur. In het geval dat gebruik van de diensten gedurende het jaar aanvangt, wordt de termijn bepaald vanaf de eerste van de kalendermaand tot 31 december van dat jaar. Cliënt kan ervoor kiezen om de jaarhuur in één maal te betalen of per kwartaal tegen een hoger tarief.

7.6 Opzeggen van jaarhuur dient uiterlijk voor 30 september van het overeengekomen jaar te geschieden.

Artikel 8 – Vrijstellingen

- 8.1 Reserveringsgeld wordt niet in rekening gebracht voor het gebruik van het openbaar water en de in dat verband afgenomen diensten voor:
- a. vaartuigen van de gemeente, het Rijk of de provincie ten dienste van de publieke taak;
 - b. reddingsboten van de Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij en reddingsbrigade;
 - c. (plezier)vaartuigen aan ligplaatsen bij door gemeente Zaanstad erkende werven, scheepsreparatie-inrichtingen of particuliere jachthavens;
 - d. schepen die een hoofdzakelijk maatschappelijke functie vervullen, welke functie naar het oordeel van gemeente Zaanstad ontheffing met kennisgeving van de reserveringsgeldverplichting rechtvaardigt;
 - e. schepen die een dienst aan de gemeente Zaanstad leveren en naar het oordeel van de gemeente Zaanstad vrijgesteld dienen te worden van reserveringsgeld.

Artikel 9 – Korting

- 9.1 Gemeente Zaanstad kan elk moment beslissen dat een bepaald type schepen voor een nader te bepalen korting op het verschuldigde bedrag in aanmerking komt. Zij voegt de aldus bepaalde kortingen toe zoals opgenomen in Bijlage 1.

Artikel 10 – Opgave van gegevens

- 10.1 Cliënt is gehouden een ligplaats te reserveren door een aanvraag te doen via de website van Gemeente Zaanstad.
- 10.2 Cliënt dient terstond na aanvraag gebruik van de diensten opgave te doen van de gegevens die noodzakelijk zijn om de hoogte van het reserveringsgeld te kunnen bepalen.
- 10.3 Bij het doen van opgaven maakt Cliënt gebruik van de aan hem gestelde vragen. Deze opgaven dienen volledig en naar waarheid te worden ingevuld.
- 10.4 Cliënt dient, te allen tijde, de juistheid van de in de melding opgegeven gegevens schriftelijk aan te kunnen tonen. Cliënt dient op eerste verzoek van gemeente Zaanstad inzage te verlenen in, dan wel afschrift te verschaffen van alle voor het verschuldigde reserveringsgeld van belang zijnde documenten met betrekking tot de gemelde gegevens. Indien Cliënt geen volledige inzage verleent, noch afschrift daarvan verschaft, wordt het tarief berekend volgens het bepaalde in artikel 11 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 11 – Geen of onjuiste opgave

- 11.1 Indien Cliënt heeft nagelaten de opgave te doen, niet tijdig de opgave heeft gedaan dan wel door een onvolledige of onjuiste opgave te weinig heeft betaald, zal de Cliënt dan wel de eigenaar van het vaartuig worden aangeschreven.
- 11.2 Indien Cliënt vaststelt dat er ten gevolge van een onjuiste opgave te weinig of te veel is betaald, dient Cliënt dit aan gemeente Zaanstad onverwijld schriftelijk mede te delen. Cliënt is daarbij gehouden alle stukken mee te sturen waaruit de onjuistheid van de eerste of aanvullende opgave blijkt. Mededeling dient gemeente Zaanstad uiterlijk binnen drie maanden na de eerste registratie te hebben ontvangen.
- 11.3 Bij niet, niet tijdige, onvolledige of onjuiste opgave is het ter beoordeling van gemeente Zaanstad of er 25% over het van toepassing zijnde tarief, met een minimum van € 25,- (zegge: vijfentwintig euro) in rekening gebracht bovenop het geldende tarief.
- 11.4 Geschillen tussen de gemeente Zaanstad en Cliënt geven Cliënt niet het recht de betaling op te schorten.

Artikel 12 – Kosten en rente

- 12.1 Indien Cliënt niet reserveert, is hij van rechtswege in verzuim en heeft gemeente Zaanstad het recht om over het gehele verschuldigde bedrag, rente ex artikel 6:119a BW in rekening te brengen.
- 12.2 Alle buitengerechtelijke kosten (zoals de kosten van een deurwaarder) door gemeente Zaanstad gemaakt met betrekking tot de invordering van het door Cliënt verschuldigde (en niet tijdig betaalde), zijn voor rekening van Cliënt.

III Overige algemene bepalingen

Artikel 13 – Ligplaatsen

- 13.1 Toegang tot het openbaar water impliceert niet dat Cliënt tevens aanspraak kan maken op een ligplaats. Gemeente Zaanstad heeft te allen tijde het recht om, indien daartoe aanleiding is, een ligplaats te weigeren.
- 13.2 Er geldt een maximum van tien historische schepen aan de gemeentelijke kades.

Artikel 14 – Tarieventabel

- 14.1 De in de tarieventabel opgenomen tarieven kunnen door gemeente Zaanstad te allen tijde worden gewijzigd.

Artikel 15 – Aansprakelijkheid

- 15.1 Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing op een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
- 15.2 De aansprakelijkheid van gemeente Zaanstad die kan ontstaan ter zake van enige activiteit in het kader van de dienstverlening als bedoeld in artikel 4, door gemeente Zaanstad of een persoon voor wie zij krachtens de wet aansprakelijk is, strekt zich niet uit boven het door de verzekeraar van gemeente Zaanstad aan gemeente Zaanstad uit te keren bedrag.
- 15.3 Indien de verzekeraar van gemeente Zaanstad om welke reden dan ook niet tot uitkering aan gemeente Zaanstad of Cliënt overgaat of de schade niet onder de dekking van de gemeente Zaanstad valt, strekt de aansprakelijkheid van gemeente Zaanstad zich in ieder geval niet uit boven een bedrag van € 500,-- (vijfhonderd Euro) per schadegeval/gebeurtenis. Een reeks samenhangende schadegevallen/gebeurtenissen geldt als één schadegeval/gebeurtenis.
- 15.4 Het bepaalde in dit artikel geldt niet indien en voor zover de schade het gevolg is van grove schuld of opzet van gemeente Zaanstad.

Artikel 16 – Overmacht

- 16.1 Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing op een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
- 16.2 Indien gemeente Zaanstad tekortschiet in de nakoming van enige verplichting jegens Cliënt, kan dat tekortschieten niet aan gemeente Zaanstad worden toegerekend en is zij derhalve niet in verzuim, indien haar de nakoming van deze verplichting wordt bemoeilijkt respectievelijk onmogelijk wordt gemaakt door een al dan niet voorzienbare omstandigheid die buiten de macht van gemeente Zaanstad is gelegen. Dergelijke omstandigheden zijn in elk geval, doch niet uitsluitend: oorlog, terrorisme, bezetting, overheidsmaatregelen van welke aard dan ook, natuurrampen, brand, explosie, uitzonderlijk slecht weer, blokkades, stakingen, tekort aan ligplaatsfaciliteiten en iedere andere voor gemeente Zaanstad redelijkerwijs niet voorzienbare en buiten haar macht liggende omstandigheid.
- 16.3 In geval van overmacht is gemeente Zaanstad bevoegd de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten totdat deze de nakoming niet langer bemoeilijkt. In geval de toestand van overmacht langer duurt dan één maand hebben zowel gemeente Zaanstad als Cliënt het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

Artikel 17 – Vrijwaring

- 17.1 Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing op een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
- 17.2 Cliënt vrijwaart gemeente Zaanstad tegen vorderingen uit welke hoofde ook van derden die stellen schade te hebben geleden door het gebruik van het openbaar water, dan wel door de dienstverlening door gemeente Zaanstad aan Cliënt.
- 17.3 Aansprakelijkheid voor gederfde winst of verminderde opbrengst en overige indirecte en gevolgschade is uitgesloten.
- 17.4 Het bepaalde in dit artikel geldt niet indien en voor zover de schade het gevolg is van grove schuld of opzet van de gemeente Zaanstad.

Artikel 18 – Opschorting en ontbinding

- 18.1 Indien Cliënt in gebreke blijft met de nakoming van enige verplichting jegens gemeente Zaanstad is gemeente Zaanstad zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat terzake enige vergoeding aan Cliënt

is verschuldigd, bevoegd om, te harer keuze de dienstverlening geheel of gedeeltelijk, voor bepaalde of onbepaalde tijd op te schorten dan wel desbetreffende overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte geheel of gedeeltelijk te ontbinden door een schriftelijke mededeling aan Cliënt, onverminderd de haar verder toekomende rechten.

- 18.2 Indien Cliënt een vaste ligplaats toegewezen heeft gekregen, maar vervolgens feitelijk geen gebruik maakt van een vaste ligplaats door geen of anders dan een pleziervaartuig af te meren, is gemeente Zaanstad bevoegd om de overeenkomst te ontbinden. Hierbij vindt geen restitutie plaats.
- 18.3 Ingeval van ontbinding van de overeenkomst op de gronden vermeld in artikel 18.1 wordt elke vordering die gemeente Zaanstad heeft terstond in haar geheel opeisbaar.
- 18.4 Ingeval de omstandigheid als bedoeld in artikel 4.7 haar intrede doet, staat het Cliënt vrij de overeenkomst te ontbinden.
- 18.5 Indien Cliënt niet akkoord gaat met de wijziging van deze algemene voorwaarden zoals bepaald in artikel 2.4, staat het Cliënt vrij om de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 19 – Verwijderen van een vaartuig en beslag leggen

- 19.1 Indien Cliënt zijn verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, is gemeente Zaanstad gerechtigd het vaartuig op kosten van Cliënt terstond te (doen) verwijderen, zulks voor rekening en risico van de Cliënt, onverminderd het recht van gemeente Zaanstad op nakoming van hetgeen Cliënt reeds was verschuldigd.
- 19.2 Als de Cliënt de huursom niet op tijd betaalt, kan de gemeente Zaanstad gebruikmaken van het recht om beslag te leggen. Dit houdt in dat de gemeente Zaanstad het vaartuig bij zich kan houden, totdat de Cliënt het totaal verschuldigde bedrag heeft betaald, inclusief de kosten die uit het beslag leggen voortvloeien.

Artikel 20 – Klachten

- 20.1 Als de Cliënt klachten heeft over de uitvoering van de overeenkomst, dan moet hij deze per brief of elektronisch aan de gemeente Zaanstad melden bij de afdeling Havens & Vaarwegen. Dit moet hij doen binnen bekwame (gepaste) tijd nadat hij de tekortkoming heeft geconstateerd of had kunnen constateren. Hij moet de klachten voldoende omschrijven en toelichten.
- 20.2 Als de Cliënt klachten heeft over een factuur, moet hij die bij voorkeur per brief aan de gemeente Zaanstad melden. Dit moet hij doen binnen bekwame (gepaste) tijd nadat hij de betreffende factuur heeft ontvangen. Hij moet de klachten in zijn brief voldoende omschrijven en toelichten.
- 20.3 Als de Cliënt zijn klacht niet tijdig indient, kan dat ertoe leiden dat hij zijn rechten op dit gebied verliest. Kan het feit dat hij niet tijdig heeft geklaagd niet in redelijkheid aan de consument worden toegerekend, dan behoudt hij zijn rechten.
- 20.4 Als duidelijk is geworden dat de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost, is er sprake van een geschil.

Artikel 21 – Toepasselijk recht en geschillen

- 21.1 Op alle uit deze algemene voorwaarden voortvloeiende rechten, verplichtingen en geschillen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 21.2 Alle geschillen die in verband met deze algemene voorwaarden of hieruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen bij worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter.
- 21.3 Indien deze algemene voorwaarden in meerdere talen is opgesteld, is de Nederlandse versie leidend.

Artikel 22 – Ongeldigheid van één of meer bepalingen

- 22.1 De ongeldigheid van enige bepaling van de overeenkomst of van deze algemene voorwaarden heeft geen gevolgen voor de overige bepalingen van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden.
- 22.2 Indien en voor zover enige bepaling uit de overeenkomst of van deze algemene voorwaarden onder de gegeven omstandigheden onredelijk bezwarend, onaanvaardbaar of ongeldig moet worden geacht, geldt tussen partijen een bepaling die, alle omstandigheden in aanmerking genomen, aanvaardbaar is en de strekking van de in dat geval buiten toepassing geachte bepaling het meest benadert.

Artikel 23 – Onderhoud

- 23.1 Het is Cliënt geboden zijn of haar vaartuig in een goede staat van dienst te houden.
- 23.2 Het is verboden vaartuigen te slopen of droog te zetten op de ligplaats.

- 23.3 Het is verboden vaartuigen te bouwen, te verbouwen of te herstellen op de ligplaats. Dit verbod geldt niet voor noodreparaties en kleine reparaties aan vaartuigen gelegen op een ligplaats onder de voorwaarde dat geen gevaar, schade of hinder valt te verwachten.
- 23.4 Het vaartuig van Cliënt mag geen gevaar voor de omgeving vormen.
- 23.5 Het vaartuig van Cliënt moet op een deugdelijk manier worden vastgelegd.

Artikel 24 – Integriteitsprotocol

- 24.1 Cliënt verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is.
- 24.2 Cliënt verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen.

Artikel 25 – Privacy

- 25.1 Cliënt is ermee akkoord dat gemeente Zaanstad de gegevens van Cliënt, waaronder eventueel persoonsgegevens, verwerken in het kader van de uitvoering van de overeenkomst.

Bijlage 1: Tarieventabel*

Locatie	Tarief (excl. BHG)	Bijzonderheid
Zaanse Schans (alleen rondvaartboten)	Vast tarief van € 2831,51 /jaar/vaartuig.	
Binnenzijde Beatrixbrug	€ 11,71	Per blok van 15 minuten.
Bodecentrum westzijde en A.I.-steiger	- Scheepslengte tot 40m: € 117,13 - scheepslengte vanaf 40m: € 175,70 - op/afstaptarief (max. 2 uur) 33% korting	Per 6 uur of een gedeelte daarvan. Zaanferry geen kosten berekenen en de Zaanferry dient te allen tijde haar dienstregeling te kunnen uitvoeren.
Houthavenkade	€ 0,71 per strekkende meter	Per nacht (lengte-over-alles tarief per meter)
Vaste ligplaatshouders	€ 44,51/jaar/m1; (of € 13,91/kwartaal/m1)	Bootlengte. Kan per jaar of per kwartaal worden betaald.
Administratiekosten	€ 25,01	Aanvraag en wijzigingen.

* de prijzen zijn exclusief 21% BTW & de prijzen kunnen jaarlijks worden geïndexeerd op basis van het CPI-cijfer.

Kortingen voor schepen met een Green Award certificaat of duurzame voortstuwing:*

Type voortstuwing	Kortingspercentage
Volledig elektrisch	20%

* Cliënt dient zelf voldoende aannemelijk te maken dat hij/zij in aanmerking komt voor korting.

Kortingen voor schepen met een geldige pas van de Federatie Varend Erfgoed Nederland:*

Type vaartuig	Kortingspercentage
Historisch schip met geldige pas van de FVEN	50%

* Cliënt dient zelf voldoende aannemelijk te maken dat hij/zij in aanmerking komt voor korting door het overleggen van de genoemde geldige pas samen met de inschrijving in het register van de Federatie Varend Erfgoed Nederland.

Bijlage 2: Locaties

Locatie	Doelgroep
Zaanse Schans binnenkant steigers	Reservering rondvaartboten
Binnenzijde Beatrixbrug	Reservering rondvaartboten
Bodecentrum west centrum Zaandam	Reservering rondvaartboten/cruisevaart
A.I.-steiger Hembrug	Reservering rondvaartboten/cruisevaart
Houthavenkade	Kleine beroepsvaartschepen
Kade Zaanweg/Zuideinde	Vaste ligplaatshouders
Kade Noordervaartdijk/Zuidervaartdijk	Vaste ligplaatshouders
Nauernasche Vaartdijk	Vaste ligplaatshouders

Bijlage 3: Wegslepen en bewaren

Actie	Kosten
Bewaarkosten	€ 30 per week
Sleepkosten klein schip (door eigen dienst)	Op basis van werkelijke kosten
Sleepkosten door externe partij	Op basis van werkelijke kosten